

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З


от «21» декабря 2024 г. № 1013
г. Брянск

**Об утверждении Плана мероприятий по
антикоррупционной деятельности в отрасли
«Образование» на 2025 год.**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 -
ФЗ «О противодействии коррупции» и с целью повышения эффективности
работы по противодействию коррупции


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по антикоррупционной деятельности в отрасли «Образование» на 2025 год (Приложение к приказу).
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой

Начальник управления образования
Брянской городской администрации  А.В. Малкин

Симонова В.Н.
Перминев А.Ю.
74-23-85



УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
Брянской городской администрации

А.В. Малкин

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 по антикоррупционной деятельности
 в отрасли «Образование»
 на 2025 год

| №п | Мероприятие | Сроки проведения | Ответственный |
|----|---|-----------------------|---------------------------------|
| 1 | Ознакомление сотрудников управления образования, работников образовательных учреждений города Брянска с планом мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2025 год | Январь 2025 | Симонова В.Н. Перминева А.Ю. |
| 2 | Проведение правового обучения нормам антикоррупционного законодательства среди сотрудников управления образования, работников образовательных учреждений города Брянска | постоянно | Симонова В.Н. Перминева А.Ю. |
| 3 | Осуществление приема сведений от должностных лиц об их доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. | ежегодно до 1 апреля | Перминева А.Ю. |
| 4 | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих управления образования и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | Симонова В.Н. |
| 5 | Проведение заседаний комиссии по соблюдению ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с организацией | по мере необходимости | Симонова В.Н. |
| 6 | Осуществление контроля проведения антикоррупционных мероприятий в образовательных учреждениях г. Брянска, направленных на антикоррупционную пропаганду среди молодежи | постоянно | Симонова В.Н. Перминева А.Ю. |

| | | | |
|-----|--|----------------------------------|--|
| 7 | Проведение анонимного анкетирования по проблемам коррупции среди сотрудников управления образования | 1 раз в полугодие | Симонова В.Н. Перминева А.Ю. |
| 8 | Приглашение сотрудников правоохранительных органов на совещание с руководителями образовательных учреждений г. Брянска по вопросам антикоррупционной направленности | 1 раз в квартал | Симонова В.Н. |
| 9 | Участие в родительских собраниях образовательных учреждений по вопросам антикоррупционной направленности, проверка наличия отчетов по расходованию внебюджетных средств перед родителями | В начале и в конце учебного года | Симонова В.Н. |
| 10 | Внесение предложений в план мероприятий по противодействию коррупции в городе Брянске | 1 раз в полугодие | Симонова В.Н. Перминева А.Ю. |
| 11 | Проведение проверок по фактам обнаружения коррупционных правонарушений в отношении сотрудников управления образования, работников образовательных учреждений города Брянска | по мере необходимости | Симонова В.Н. |
| 12 | Участие в судебных заседаниях по работникам образовательных учреждений, обвиняемым в коррупционных нарушениях | по мере необходимости | Симонова В.Н. |
| 13 | Сотрудничество с правоохранительными органами, прокуратурой Брянской области на предмет пресечения коррупционных правонарушений в отрасли «Образование» | постоянно | Симонова В.Н. Перминева А.Ю. |
| 14 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и локальных актов | постоянно | В.Н. Симонова Перминева А.Ю. Месхия Т.Д. Шпигова А.С. |
| 15 | Информирование общественности о принятых в управлении образования антикоррупционных стандартах работы путем предоставления материалов по антикоррупционной деятельности на официальный сайт управления | постоянно | В.Н. Симонова Моликов В.В. |
| 16 | Формирование плана по антикоррупционной деятельности в отрасли «Образование» | декабрь 2025г. | В.Н. Симонова |
| 17. | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | ежеквартально | |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| 18. | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | В течение года | Симонова В.Н. Перминев А.Ю. |
| 19. | Проведение проверок в публичных источниках на предмет соблюдения работниками управления образования и работниками подведомственных учреждений требований антикоррупционного законодательства при исполнении своих должностных обязанностей и расходовании средств | В течение года | Симонова В.Н. Перминев А.Ю. |
| 20 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих управления образования в рамках обучения по дополнительным профессиональным программам по вопросам противодействия коррупции | В течение года | Симонова В.Н. |
| 21 | Направление проектов нормативно-правовых актов в прокуратуру города Брянска с целью проведения антикоррупционной экспертизы | В течение года | В.Н. Симонова Перминев А.Ю. Месхия Т.Д. Шпигова А.С. |
| 22 | Мониторинг участия муниципальных служащих управления образования в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | В течение года | Перминев А.Ю. |
| 23 | Подготовка и размещение сведений от должностных лиц об их доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах управления образования, Брянской городской администрации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В сроки, установленные законодательством РФ | Перминев А.Ю. Моликов В.В. |